





Employer and Job Description	Full/Part-time	Dates of Employment

€  
 • • • • • € •

<b>Personal Character Reference</b>
<b>Professional Reference</b>

"•-† „" - ‹ f „ — „f „ —Š-^— OE‰' „‰^ ‹‰ " - „ - ^ — †‰ ††OE - ^ †, f ‹‰ ‹ -‰^ „  
 • † ‹‰ ‹ „€€‰^†-— ž š„•f ‘ „ ^ †-† OE‰' • †" €‰• -^† ††ÿ „„†  
 ‹‰f ‹‰ †'-†- „„Š OE‰' „„† †‰‰" Š †, f „€†-€ ‹‰ †, f ‹‰ ‹ -‰^ÿ i

--

‹ OE‰' f Š-‰' †'€„†-‰^ „ „ ^ -^† 'f††" € „ ‹‰ - ^ •f ‹‰OE• ^†  
 •„^€ †„Š †€ f „ šf „^-

--



• •

⟨ „•— „^†† „ €,% „ , -f -† - •CE -^† ^†-%^ †%\_ €%\_•f † †, †'€„†-%^ f %\_— „•  
%\_’† -^ † „— †%\_ -^⟨%\_ •†, CE%\_•-^— %\_€-„†-%^ %\_⟨ ” -€ €€%\_’^†„^† €,% „ , -f  
-’^† -•• †-„† OE -⟨ „ ^%\_ %\_^— -^† †† -^ f f„ -^— ⟨%\_ †, f %\_⟨ -%\_^ -†-€„††  
%\_⟨ -⟨ •CE f „ ^ €„— „ %\_„— ⟨%\_ †%\_ f” - , •CE ^ „ „ † „ † -^ †, -  
•„† - „  
„— †„††- „ff -€„†-%^ „^† „ € † ^†-„ ”•-†††”CE • %\_ %\_†, %\_^  
•CE ” „„ ⟨ “- •„-^ †, f %\_of †OE %\_⟨ †, CE%\_•-^— %\_€-„†-%^ %\_⟨ ” -€ €€%\_’^†„^†  
€,% „ , -f †^†

□ CE € , €⟩ -^— †, - ”%\_š , ”CE € †-⟨CE †, f %\_š-†† -^⟨%\_ •„†-%^ - „€€” „† †%\_ †,  
” †%\_⟨ •CE ^%\_“ †— „ %\_ € †-⟨CE †„† “- „ %\_“ †, €,% „ , -f „ † -^ „^€-„,  
-† †€ „† †%\_ „ „^CE -^⟨%\_ •„†-%^ †„†- „ff -€„” †%\_ †, - „ff -€„†-%^

▣▣▣▣▣▣▣▣▣▣▣▣▣▣▣▣▣▣▣▣▣▣▣▣▣▣▣▣  
„†

”•-† „ff -€„†-%oo^ ” ‹%oo • •

„ ^%oo† †, f%oo f~’f “-^†%oo“ †„† „ff „ „† OE%oo’  
€ -€) ”•-†

•, “-^†%oo“ “- „ ‹ OE%oo’ †%oo €† OE%oo’ ~•,- € - ^†

‹ OE%oo’ ’ -€ %oo %oo† † † %oo%oo) šf -€ %oo %oo†  
’† %oo%oo) ’†%oo „ %oo „- € -€) ¥ !§ -^ †, f%oo f~’f  
“-^†%oo“ •, ‹%oo • “- ” ~•,- † †%oo ’

• ‹ OE%oo’ ’ „^OE %oo†, € - ^† ’€ „ „ •„%oo%oo %oo %oo†•,-  
€,%oo%oo ¥ ^† ^† •,- § †, ^ € -€) ¥ ! §

” •, €%oo•f’† “- „š †, ‹%oo • †%oo OE%oo’ „ † † -š

” f ^ OE%oo’ ~•,- „€€%oo’^†

” ††,€, †, ‹%oo • †%oo „ • „— „^† ~•,- -† †%oo

--^,^€-, -†... €€€ “OE †’